

# OFFRE DE CANDIDATURE POSTE

## ASSISTANT EDUCATIF (F/M)

La direction territoriale de la CMAR Nouvelle Aquitaine - Gironde recherche un/une assistant éducatif.

### Qui sommes-nous ?

La Chambre Régionale de Métiers et de l'Artisanat de Nouvelle Aquitaine a pour principales missions :

- De défendre les intérêts généraux des Artisans
- Piloter la politique du réseau des Chambres départementales de métiers et de l'artisanat (CMA) sur les volets politiques de la formation et de l'économie
- Fédérer et animer le réseau régional des CMA dont les rôles essentiels sont :
  - Promouvoir et accompagner le développement des entreprises artisanales.
  - Former aux métiers artisanaux par le biais de l'apprentissage et de la formation continue.
- Assurer pour le compte des CMA les fonctions support que sont l'informatique, la comptabilité, la paie, les marchés publics, les ressources humaines.

### Pourquoi nous rejoindre ?

- Intégrer une équipe d'experts passionnés
- Développer des compétences durables et solides
- Participer à une dynamique de projet
- Accompagner à l'évolution des métiers de l'artisanat
- Encourager le retour en force de l'artisanat
- Donner du sens à sa mission
- Participer au développement local du territoire

### Poste à pourvoir dès que possible

- Poste en CDD jusqu'au 30 juin 2021
- Salaire : 21 K€ sur 13 mois
- Emploi type : Assistant éducatif
- Poste basé à l'Institut des métiers à Bordeaux

### Missions principales

Collaborateur (trice) directe du CPE, vous participez activement à la gestion quotidienne des apprenants du CFA.

Vous aurez pour principales missions :

- Accompagnement social des apprenants : administration et gestion des dossiers, soutien à la réalisation de formalités administratives,
- Participation a des activités éducatives,
- Rencontre avec les partenaires spécialisés handicap, Référent TH,
- Suivi des dossiers de financements

Missions complémentaires :

- Surveillance et discipline des apprenants.
- Organisation et animation des activités sociales et culturelles.
- Tâches administratives afférentes.

L'horaire hebdomadaire est de 39h réparties du lundi au vendredi.

## Profil recherché

### COMPETENCES ESSENTIELLES A LA FONCTION

#### ▪ SAVOIRS

- Environnement, enjeux et organisation des CFA
- Psychologie et sociologie de l'enfant et de l'adolescent
- Règles de déontologie du domaine d'activité

#### ▪ SAVOIR-FAIRE

- Mener une médiation
- Accueillir du public
- Evaluer une situation
- Travailler en équipe / réseau
- Techniques d'animation et de gestion de groupes
- Rendre compte
- Utiliser les logiciels métiers

#### ▪ SAVOIR-ETRE

- Capacité d'adaptation
- Créativité
- Capacité de communication
- Maîtrise de soi

#### ❖ DIPLOME MINIMUM REQUIS

**Diplôme exigé** : Diplôme Accompagnement Educatif et Social

## Contacts

**Adresser la candidature à** : Marine WALTER – Chargée de Ressources Humaines  
[rh@artisanat-nouvelle-aquitaine.fr](mailto:rh@artisanat-nouvelle-aquitaine.fr)

**Par courrier à** :

Nadège AURIAT, Directrice RH de la Chambre Métiers et de l'Artisanat de région Nouvelle-Aquitaine  
46 rue du Général de Larminat  
CS 81423 33073 BORDEAUX CEDEX